

# Curriculum vitae



**Roberta Veneri**

Indirizzo: Strada di Certosa 42, Siena

Nazionalità italiana

Data di nascita 27/02/1966

e-mail: [rveneri66@gmail.com](mailto:rveneri66@gmail.com)

## Capacità e competenze

- Capacità organizzative e gestionali
- Rapporti con il pubblico
- Formazione finanziaria
- Tecniche di analisi criticità di processo
- Doti comunicative e relazionali

## Esperienze lavorative

### **Direttore di ufficio postale**

Dal Mag 1990 - attuale - Poste Italiane

- Consulenza finanziaria.
- Responsabile commerciale ufficio postale filiale di Siena.
- Gestione e coordinamento uffici postali dislocati sul territorio
- Gestione del personale
- Gestione clientela
- Problem solving delle criticità

Patente        B

## Formazione

Da 1980 a 1985 Liceo Scientifico Galileo Galilei di Siena

Da 1985 a 1988 Facoltà scienze biologiche di Siena

Competenze linguistiche

Madrelingua italiana

Buona comprensione della lingua inglese, parlata discretamente.

Passioni

mi occupo di prodotti naturali per la cura della persona.

Competenze informatiche

nel corso del tempo ho acquisito competenze di buon livello nel settore informatico, sia per passione personale che per corsi di formazione aziendali. Gestione autonoma della posta e-mail | Microsoft Office | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | GoogleChrome | Google | Windows | Gmail

Attitudini

Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo velocemente a specifiche richieste dell'utenza di riferimento grazie all'esperienza maturata nel lavoro a contatto con il pubblico in un settore delicato come quello dei servizi finanziari e postali nella rete di vendita di Poste Italiane.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).